

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов
дачного некоммерческого
партнерства “Миловиды”
Протокол б/н от 16 июня 2019 г.
Председатель собрания

_____/Поспеев Ф.В./

Положение о порядке ведения общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества “Миловиды”

1. Общие положения

1.1. Общее собрание членов садоводческого некоммерческого товарищества “Миловиды” (далее - Общее собрание членов товарищества) является высшим органом управления садоводческого некоммерческого товарищества “Миловиды” (далее - Товарищество).

1.2. В своей деятельности Общее собрание членов товарищества руководствуется Федеральным законом “О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд” от 29.07.2017 № 217-ФЗ, Уставом Товарищества, настоящим Положением о порядке проведения общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества “Миловиды” (далее - Положение об общем собрании) и иной документацией Товарищества.

1.3. Данное Положение об общем собрании определяет компетенцию, порядок созыва, подготовки, проведения и работы Общего собрания членов товарищества.

2. Компетенция Общего собрания членов товарищества

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов товарищества в соответствии с уставом Товарищества относятся:

- 1) изменение Устава Товарищества;
- 2) избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии, досрочное прекращение их полномочий;
- 3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии, а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- 4) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- 5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;
- 6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;
- 7) прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;
- 8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

- 9) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;
- 10) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;
- 11) утверждение отчетов ревизионной комиссии;
- 12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии, заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;
- 14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;
- 15) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии Товарищества;
- 16) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии Товарищества;
- 17) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;
- 18) утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;
- 19) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;
- 20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;
- 21) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы гражданами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе (далее - "садоводы-индивидуалы");
- 22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы "садоводами-индивидуалами";
- 23) принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

3. Порядок принятия решения Общего собрания членов товарищества

3.1. По вопросам, указанным в пунктах 1 – 6, 10, 17, 21 – 23 части 2.1 статьи 2 настоящего Положения об общем собрании, решения Общего собрания членов товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

3.2. По вопросам, указанным в пунктах 4 – 6, 21 и 22 части 2.1 статьи 2 настоящего Положения об общем собрании, решения Общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования "садоводов-индивидуалов", проголосовавших по указанным вопросам в порядке, установленном уставом Товарищества.

3.3. По иным вопросам, указанным в части 2.1 Положения об общем собрании, решения Общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

3.4. Общее собрание членов товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

4. Виды и формы проведения Общего собрания членов товарищества

4.1. Общее собрание членов товарищества может быть очередным или внеочередным.

4.2 Очередное общее собрание членов товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

4.3. Внеочередное Общее собрание членов товарищества должно проводиться по требованию:

- 1) правления Товарищества;
- 2) ревизионной комиссии Товарищества;
- 3) членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества;
- 4) органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

4.4. В случаях, определенных правлением Товарищества в соответствии с уставом Товарищества, Общее собрание членов товарищества может быть проведено в форме:

- 1) очного (открытого) голосования - совместного присутствия членов Товарищества для обсуждения вопросов повестки и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование;
- 2) очно-заочного (открытое голосование и бюллетени) голосования - совокупностью результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки Общего собрания членов товарищества и результатов голосования членов Товарищества, направивших до проведения Общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания членов товарищества в его правление;
- 3) заочного (бюллетенями) голосования - подсчета результатов голосования членов Товарищества, направивших свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания членов товарищества в его правление.

4.5. По вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4 – 6, 10, 17, 21 – 23 части 2.1 статьи 2 Положения об общем собрании, проведение заочного голосования не допускается.

4.6. В случае, если при проведении Общего собрания членов товарищества по вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4 – 6, 10, 17, 21 – 23 части 2.1 статьи 2 настоящего Положения, такое Общее собрание членов товарищества не имело указанного в части 3.4 статьи 3 Положения кворума, в дальнейшем решение такого Общего собрания членов товарищества по тем же вопросам повестки может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

4.7. Принятие решения Общего собрания членов товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания членов товарищества в его правление.

5. Годовое Общее собрание членов товарищества

5.1. Очередное Общее собрание членов товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

5.2. Уведомление о проведении Общего собрания членов товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

- 1) направляется по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);
- 2) размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или групповом чате Товарищества в мессенджере Viber и/или отправляется посредством СМС сообщения;
- 3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства.

5.3. Сообщение о проведении Общего собрания членов товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

5.4. Годовое Общее собрание членов товарищества может проводиться в форме собрания или в форме заочного голосования, если в соответствии с уставом Товарищества по вопросам повестки допускается заочное голосование. При принятии решения о созыве годового Общего собрания членов товарищества правление Товарищества определяет форму проведения собрания.

6. Внеочередное Общее собрание членов товарищества

6.1. В случае проведения внеочередного собрания по инициативе:

- ревизионной комиссии Товарищества,
- членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества,
- органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства

требование о проведении внеочередного Общего собрания членов товарищества вручается лично председателю Товарищества либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества или в правление Товарищества по месту нахождения Товарищества.

6.2. Требование о проведении внеочередного Общего собрания членов товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного Общего собрания членов товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

6.3. Правление Товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, указанного в части 6.1 настоящего Положения, обязано обеспечить проведение внеочередного Общего собрания членов товарищества.

6.4. В случае нарушения правлением Товарищества срока и порядка проведения внеочередного Общего собрания членов товарищества, установленного частью 6.3 настоящего Положения, ревизионная комиссия, члены Товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного Общего собрания членов товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества при условии соблюдения положений статьи 8 настоящего Положения.

6.5. На внеочередном общем собрании могут быть рассмотрены и приняты решения по любым вопросам, отнесенным действующим законодательством, уставом Товарищества к компетенции Общего собрания членов товарищества, в том числе и указанным в части 2.1 настоящего Положения об общем собрании.

6.6. Внеочередное Общее собрание членов товарищества проводится в порядке и по правилам проведения Общего собрания членов товарищества, установленным настоящим Положением об общем собрании и уставом Товарищества.

7. Мероприятия по подготовке к проведению Общего собрания членов товарищества, проведения общего собрания

7.1. Инициатором проведения Общего собрания членов товарищества может быть составлен план-график подготовки к проведению общего собрания.

7.2. Планом-графиком определяются перечень мероприятий по подготовке к созыву и проведению общего собрания, рабочие органы общего собрания, ответственные за их исполнение, а также порядок и сроки исполнения этих мероприятий. План-график включает следующие мероприятия:

- определение повестки Общего собрания членов товарищества;
- разработку проектов решений по пунктам повестки Общего собрания членов товарищества;
- подготовку информационных материалов в рамках подготовки Общего собрания членов товарищества;
- размещение, рассылку или вручение текста сообщения о проведении общего собрания, решений для голосования, а при проведении собраний в заочной форме и материалов собрания;
- определение мест (адресов), где участники собрания могут ознакомиться с материалами общего собрания;
- обработку корреспонденции, поступившей в адрес общего собрания, и подведение итогов заочного голосования;
- техническое обеспечение работы общего собрания;
- оформление протоколов общего собрания;
- уведомление членов Товарищества о решениях, принятых Общим собранием членов товарищества, а также итогов голосования по вопросам повестки общего собрания.

Допускается включать в план-график также и другие мероприятия, необходимые для проведения Общего собрания членов товарищества.

8. Информирование о проведении Общего собрания членов товарищества

8.1. Уведомление о проведении Общего собрания членов товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

1) направляется по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);

2) размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или групповом чате Товарищества в мессенджере Viber и/или отправляется посредством СМС сообщения;

3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства.

8.2. Сообщение о проведении общего собрания членов Товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

8.3. В уведомлении о проведении Общего собрания членов товарищества должны быть указаны:

- сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание;
- форма проведения данного собрания (собрание или заочное голосование);
- дата, время и место проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения;
- повестка данного собрания;
- порядок ознакомления с информацией и/или материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

8.4. В случае включения в повестку Общего собрания членов товарищества вопросов, указанных в пунктах 4 – 6, 21 и 22 части 2.1. статьи 2 настоящего Положения об общем собрании, “садоводы-индивидуалы” уведомляются о проведении Общего собрания членов товарищества в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

8.5. Правление Товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на Общем собрании членов товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения Общего собрания членов товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка Общего собрания членов товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы Товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью Положения, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на Общем собрании членов товарищества не допускается.

8.6. Для членов Товарищества, а также для “садоводов-индивидуалов” должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения Общего собрания членов товарищества.

9. Способы участия членов Товарищества и их доверенных лиц в Общем собрании, порядок оформления доверенностей

9.1. В Общем собрании членов товарищества, проводимом в любой форме, участвуют (присутствуют и/или голосуют) члены Товарищества.

В случае включения в повестку Общего собрания членов товарищества вопросов, указанных в пунктах 4 – 6, 21 и 22 части 2.1. статьи 2 настоящего Положения, в Общем собрании принимают участие “садоводы-индивидуалы”.

9.2. Право на участие в Общем собрании осуществляется членом Товарищества как лично, так и через своего представителя. Член Товарищества может принимать участие в Общем собрании следующими способами:

- лично участвовать в обсуждении вопросов повестки Общего собрания и голосовать по ним;
- направлять полномочного представителя для участия в обсуждении вопросов повестки Общего собрания и голосовать по ним;
- голосовать заочно;
- доверять право голосовать заочно полномочному представителю.

9.3. Передача прав (полномочий) представителю члена Товарищества осуществляется путем выдачи письменного полномочия - доверенности.

9.4. Член Товарищества вправе выдать доверенность как на все принадлежащие ему голоса, так и на любую их часть.

9.5. Доверенность может быть выдана как на весь комплекс прав, предоставляемых члену Товарищества, так и на любую их часть.

9.6. Доверенность на голосование должна содержать сведения о представляемом члене Товарищества и его представителе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства или место нахождения, паспортные данные) и должна быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

9.7. Член Товарищества вправе в любое время заменить своего полномочного представителя или лично осуществлять свои права, прекратив действия доверенности в установленном законом порядке, при соблюдении предусмотренных законом последствий прекращения действия доверенности.

10. Рабочие органы Общего собрания членов товарищества, регламент проведения Общего собрания

10.1. Рабочими органами Общего собрания являются:

- президиум Общего собрания и комиссия - при очной форме проведения Общего собрания;
- председатель и секретарь при заочной форме проведения Общего собрания.

10.2. Президиум общего собрания избирается на собраниях, проводимых в форме собрания - совместного присутствия членов Товарищества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

10.3. Президиум Общего собрания, созданного по инициативе органов управления Товарищества, состоит из представителей этих органов и в соответствии с требованиями Устава Товарищества.

10.4. В президиум внеочередного собрания, проводимого в форме собрания, созданного по инициативе членов Товарищества в соответствии с частью 6.1 статьи 6 настоящего Положения, помимо самих инициаторов Общего собрания, могут входить также другие члены Товарищества и/или их представители, избранные на собрании. При этом общее число лиц, избранных в президиум, не может превышать 5 человек. Голосование по этим кандидатурам проводится в том же порядке, что и голосование на Общем собрании.

10.5. Председательствующим на Общем собрании членов товарищества является председатель Товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

При голосовании по выборам председателя Общего собрания участник собрания полностью отдает находящееся в его распоряжении количество голосов только за одного из кандидатов или имеет право проголосовать против всех кандидатов.

10.6. Комиссия осуществляет следующие функции:

- составляет список членов Товарищества, участвующих в Общем собрании;
- регистрирует членов Товарищества (их представителей) для участия в Общем собрании, проводимом в очной форме, ведет журнал (список лиц) регистрации участников;

- ведет учет доверенностей и предоставляемых ими прав с отражением в соответствующем разделе журнала (списка лиц) регистрации участников;
- выдает и направляет решения члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, и иную информацию (материалы) Общего собрания и ведет учет выданных решений собственника помещений по вопросам, поставленным на голосование в соответствующем разделе журнала (списка лиц) регистрации участников;
- определяет кворум Общего собрания;
- разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Товарищества (их представителями) права голоса на Общем собрании;
- разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права члена Товарищества на участие в голосовании;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- составляет протокол об итогах голосования;
- составляет протокол Общего собрания и подготовку необходимых выписок из него.

10.7. По решению Общего собрания оно может быть приостановлено на срок до 30 дней. На возобновляемом собрании могут решаться только вопросы первоначальной повестки дня.

10.8. Секретарь при заочной форме проведения Общего собрания, избирается общим большинством голосов. Кандидатуры вносятся в лист решения инициаторами проведения общего собрания. Председатель и секретарь выполняют функции, перечисленные в 10.6 настоящего Положения.

11. Регистрация участников Общего собрания членов товарищества

11.1. На Общих собраниях, проводимых в форме собрания, член Товарищества приобретает право участия в собрании только после прохождения официальной регистрации. Члены Товарищества, не прошедшие регистрацию, считаются отказавшимися от участия в Общем собрании (не явившимися на собрание).

11.2. Процедуру регистрации участников собрания осуществляет комиссия, избранная Общим собранием, при этом ведется список лиц (реестр) регистрации участников, учета доверенностей, учета основных и дополнительно выдаваемых в ходе собрания бланков решений члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование.

11.3. Комиссия оформляет протокол итогов регистрации участников собрания и выданных бланков решений члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование. По решению председателя комиссии могут составляться и иные протоколы. К протоколам прикладываются письменные жалобы и заявления, поступившие в комиссию.

11.4. По итогам регистрации участнику собрания выдаются бланки решений члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование и иные материалы собрания.

11.5. Процедура регистрации состоит из следующих этапов:

- член Товарищества, прибывший на собрание, предъявляет члену комиссии паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
- представитель дополнительно предъявляет доверенность, подтверждающую его полномочия, при отсутствии документов;
- члены комиссии на основании записей в списке членов Товарищества осуществляют проверку документов, удостоверяющих личность и полномочия представителей членов Товарищества;
- члены комиссии выдают под подпись членам Товарищества и их полномочным представителям бланки решений члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, а также иные материалы, подлежащие раздаче участникам собрания;
- члены комиссии заполняют журнал (список лиц) регистрации участников собрания, выданных бланков решений члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, и доверенностей;

- члены Товарищества и их полномочные представители расписываются в журнале регистрации в получении бюллетеня для голосования.

11.6. По итогам регистрации участников собрания комиссия составляет протокол итогов регистрации участников собрания с указанием наличия/отсутствия кворума Общего собрания.

11.7 При проведении Общего собрания в форме заочного голосования, председатель и секретарь выполняют процедуры, предусмотренные настоящим Положением для такого собрания.

12. Голосование на Общем собрании, решение члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование

12.1. Правом голосования на Общем собрании членов товарищества по вопросам, поставленным на голосование, обладают члены Товарищества. Голосование на Общем собрании членов товарищества осуществляется членом Товарищества как лично, так и через своего представителя.

12.2. Голосование по вопросам повестки Общего собрания членов товарищества может осуществляться посредством оформленных в письменной форме решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на голосование.

12.3. Голосование по вопросам повестки Общего собрания членов товарищества, проводимого в форме заочного голосования, осуществляется только посредством оформленных в письменной форме решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на голосование.

12.4. В решении члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны:

- 1) сведения о лице, участвующем в голосовании;
- 2) решения по каждому вопросу повестки Общего собрания, выраженные формулировками “за”, “против” или “воздержался”.

12.5. При голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании членом Товарищества оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. В случае если решение члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение данного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание указанного решения недействительным в целом.

12.6. Член Товарищества вправе проголосовать в любой момент времени после прохождения им процедуры регистрации. Голосование может проводиться как непосредственно после обсуждения каждого вопроса повестки дня, так и сразу по ряду вопросов.

12.7. Решение общего собрания, принятое путем заочного голосования, считается действительным по каждому вопросу в отдельности, если в голосовании приняли участие члены Товарищества или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

13. Кворум Общего собрания членов товарищества, повторный созыв собрания

13.1. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

Наличие (отсутствие) кворума фиксируется в протоколе комиссии, составленном по итогам регистрации.

13.2. В случае, если к моменту начала собрания кворума нет, регистрация может быть продлена, но не более чем на 1 час, после чего собрание переносится.

13.3. В случае, если при проведении Общего собрания членов товарищества по вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4 – 6, 10, 17, 21 – 23 части 2.1 статьи 2 настоящего Положения, такое Общее собрание членов товарищества не имело указанного в части 3.4 статьи 3 Положения

кворума, в дальнейшем решение такого Общего собрания членов товарищества по тем же вопросам повестки может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

13.4. При отсутствии кворума для проведения годового Общего собрания членов товарищества должно быть проведено повторное Общее собрание членов товарищества.

13.5. Информирование членов товарищества о проведении нового Общего собрания осуществляется способами, установленными в разделе 8 настоящего Положения об общем собрании.

13.6. При проведении Общего собрания путем проведения заочного голосования принявшими участие в Общем собрании членов товарищества считаются члены Товарищества, решения которых получены до даты окончания их приема.

14. Подведение итогов общего собрания и порядок информирования о них членов Товарищества

14.1. По вопросам, указанным в пунктах 1 – 6, 10, 17, 21 – 23 части 2.1 статьи 2 настоящего Положения об общем собрании, решения Общего собрания членов товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

14.2. По вопросам, указанным в пунктах 4 – 6, 21 и 22 части 2.1 статьи 2 настоящего Положения об общем собрании, решения Общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования “садоводов-индивидуалов”, проголосовавших по указанным вопросам в порядке, установленном уставом Товарищества.

14.3. По иным вопросам, указанным в части 2.1 Положения об общем собрании, решения Общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

14.4. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

- результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов Товарищества;
- результатов голосования членов Товарищества, направивших до проведения общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

14.5. Решения Общего собрания членов товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества (представителя), принявших участие в Общем собрании членов товарищества. Протокол Общего собрания членов товарищества подписывается председательствующим на Общем собрании. В случае принятия Общим собранием членов товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению также прилагаются решения в письменной форме, направленные до проведения Общего собрания в правление Товарищества. В случае участия в Общем собрании членов товарищества “садоводов-индивидуалов” результаты голосования таких лиц по вопросам повестки Общего собрания членов товарищества оформляются по правилам, предусмотренным настоящей частью для оформления результатов голосования членов Товарищества.

14.6. Принятие решения Общего собрания членов товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

14.7. Решения Общего собрания членов товарищества являются обязательными для исполнения органами Товарищества, членами Товарищества, а также “садоводами-индивидуалами” (в случае, если такие решения принимаются по вопросам, указанным в пунктах 4 – 6, 21 и 22 части 2.1. статьи 2 настоящего Положения).

14.8. В решении Общего собрания членов товарищества о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в общую долевую собственность которых передается имущество общего пользования;

2) описание и кадастровые номера объектов, относящихся к имуществу общего пользования и передаваемых в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства;

3) размер доли в праве общей долевой собственности на имущество общего пользования, возникающей в связи с передачей этого имущества в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, реквизиты документов, подтверждающих право собственности Товарищества на передаваемое имущество общего пользования.

14.9. В протоколе Общего собрания указываются:

- место и время проведения Общего собрания;
- лица, присутствующие на Общем собрании;
- количество голосов, которыми обладают члены Товарищества, принимающие участие в собрании;
- повестка Общего собрания.

В протоколе Общего собрания должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые собранием.

14.10. Решения, принятые Общим собранием членов товарищества, а также итоги голосования доводятся до сведения членов Товарищества не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.

Уведомление членов Товарищества о решениях Общего собрания размещается: на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или групповом чате Товарищества в мессенджере Viber, в здании правления товарищества и/или на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства.

14.11. Протоколы и решения Общего собрания хранятся у председателя Товарищества либо у члена правления, отвечающего за делопроизводство в Товариществе.

15. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о порядке проведения Общего собрания членов товарищества

15.1. Положение об общем собрании утверждается Общим собранием членов товарищества. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в собрании членов Товарищества.

15.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение об общем собрании вносятся в повестку годового или внеочередного общего собрания.

15.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается общим собранием большинством голосов участвующих в собрании членов Товарищества.

15.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение об общем собрании члены Товарищества руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.